

<p><b>Titre de la Mission</b></p> <p align="center"><b>Participer aux actions de sensibilisation et d'éducation à l'Environnement et au Développement Durable (EDD)</b></p>
<p><b>Structure d'accueil</b></p> <p>Maison de la Nature 5 rue de la Héronnière 08240 Boulton-aux-Bois 03 24 30 24 98</p>
<p><b>Lieu où se déroule la mission</b></p> <p>Boulton-aux-Bois</p>
<p><b>Objectif de la mission</b></p> <p>L'objectif principal de ce service civique sera d'aider et d'appuyer l'équipe salariée dans le cadre de ses différentes actions et de prendre part au développement de projets afin de sensibiliser le public le plus large (établissements scolaires/spécialisés, familles, centres sociaux, ACM...) aux problématiques liées à l'EDD. Aussi, afin de faciliter la mise en œuvre de ces missions qui contribuent à la vie du territoire par ailleurs, le/la volontaire est invité(e) à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s'appuyer sur les supports pédagogiques, outils d'information et de communication existants pour les enrichir de nouveaux contenus.</li> <li>- effectuer des reportages sur les activités, événements et réalisations associatives (rédaction d'articles, prise de photographie, vidéo...) et les communiquer aux partenaires/médias/public .</li> </ul>
<p><b>En quoi la mission contribue-t-elle à l'intérêt général ?</b></p> <p>La mission est axée sur l'éducation à l'environnement et au développement durable, c'est l'objet de l'association, qui entre dans le champ de l'intérêt général.</p>
<p><b>Comment, de manière concrète, le volontaire pourra-t-il percevoir l'intérêt général ?</b></p> <p>Le volontaire est intégré aux programmes et projets dès le départ, il participe au montage de ces derniers, ainsi qu'à la réalisation et à la gestion des supports pédagogiques et des outils de communication en soutien au travail des salariés. Une information interne sur les objets et le fonctionnement de l'association lui sera prodiguée ainsi que sur outils existants et à développer.</p>
<p><b>Durée de la mission</b></p> <p><b>8 mois</b></p>
<p><b>Date de début de mission (le 1<sup>er</sup> ou le 15)</b></p> <p><b>15/01/19</b></p>
<p><b>Calendrier de la mission (hebdomadaire et mensuel)</b></p> <p><u>Par semaine</u> : Lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00 Occasionnellement présence sur des manifestations avec récupération des heures la semaine suivante et accueil / renseignement du public au relais d'information touristique (RIT)</p> <p><b>Calendrier prévisionnel de mission</b></p>
<p><b>Durée hebdomadaire (minimum 24 heures/semaine)</b></p> <p>26h par semaine</p>
<p><b>Tuteur dans l'association</b></p> <p>Nom et Prénom : Eric JAROSZ Fonction dans l'association : Responsable pédagogique Téléphone : 03 24 30 24 98 Email : <a href="mailto:maisonnatureboulton@gmail.com">maisonnatureboulton@gmail.com</a></p>
<p><b>Tuteur dans la fédération</b></p> <p>Nom et Prénom : Frédérique WEBER Fonction dans la Fédération : Directrice Générale Adjointe / Responsable Pôle Vie Associative</p>

Téléphone : 03 24 33 85 85

Email : frederique@laligue08.org

#### Modalités concrètes d'exercice du tutorat et d'accompagnement du volontaire

Un point individuel tous les 15 jours pour planification des actions, bilan des semaines écoulées, etc.  
Participation à la réunion d'équipe tous les mois.

#### Formations proposées au volontaire

Formation citoyenneté dispensées par la ligue de l'enseignement des Ardennes (2 jours dans les 3 premiers mois du service civique), formation obligatoire  
Formation PSC1 obligatoire si le jeune ne l'a pas

#### Nombre de volontaires attendus en même temps

Sur la mission : 1  
Dans la structure : 1

#### Activités détaillées du volontaire

- Aide à l'organisation et à l'animation d'activités en lien avec la nature, l'environnement et le développement durable à destination du grand public.
- Aide à la conception d'outils pédagogiques et à la mise en place d'équipements pédagogiques spécifiques à l'activité de l'association.
- Enrichir les outils de communication de l'association : mise à jour site internet, réseaux sociaux
- Proposer la création de nouveaux supports : vidéo, reportages sur le terrain, plaquettes...
- Développer la communication médias, diffusion d'articles dans la presse, réaliser des communiqués de presse présentant l'association, ses activités, ses manifestations

#### Interlocuteurs du volontaire durant sa mission

Eric JAROSZ, tuteur,  
Benoit STROEYMEY, directeur  
Les membres du conseil d'administration, présentation au CA et éventuelle intégration à des binômes de travail.  
Autres personnels de l'association ainsi que des structures présentes dans le bâtiment (Centre de recherche et de formation à l'écoéthologie de l'université de Reims).  
Partenaires locaux  
Les membres de structures partenaires (FJEP Vouziers, Parc Argonne Découverte Olizy-Primat)

#### Articulation avec les acteurs en place

Le responsable pédagogique (qui est aussi tuteur)

#### Conditions et moyens mis à disposition

Matériel de bureau et bureautique,  
Un espace bureau équipé d'un ordinateur, imprimante, plastifieuse et connexion internet

#### Déplacements envisagés

Le volontaire sera peut être amené à se déplacer pour la réalisation des activités susmentionnées... Lorsque cela sera possible, il sera transporté par un salarié sinon, il utilisera son véhicule personnel, tous les frais engagés pour ces déplacements seront pris en charge par l'association au tarif en vigueur.

#### Bagage préalable dont doit éventuellement disposer le volontaire

*Créatif(ve), aisance relationnelle, travail en équipe, prise d'initiative, ponctuel(le)*  
Bonnes connaissances informatiques, internet, réseaux sociaux  
Connaissance secteur éducation à l'environnement  
Facilités expression écrite